

ПАСПОРТ
КАБИНЕТА №7
«Начальный класс СКК»

Ф.И.О. учителя ответственного за кабинет

Хворенкова Вера Николаевна

Учитель начальных классов

Ответственный класс

Кабинет №7

<u>Оценка состояния кабинета</u>		
<u>сентябрь</u>	<u>январь</u>	<u>июнь</u>
<u>хорошее</u>		

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Положение об учебном кабинете
2. Должностная инструкция учителя
3. Инструктаж по ОП при проведении занятий в кабинете
4. Диагностическая карта учебного кабинета
5. Акт разрешение занятий в кабинете
6. Акт готовности кабинета к учебному году
7. Расписание занятости кабинета (I – IV четверть)
8. План работы кабинета на 2016-2017 учебный год
9. Санитарно-гигиеническая оценка кабинета
 - Санитарно-гигиенические требования
 - Постоянное оборудование
 - Технические средства обучения
 - Оформление кабинета географии
 - Инвентаризационная опись
 - Учебно-методическая и справочная литература
- Электронные учебные пособия
- Каталог географических ресурсов
- Раздаточный материал
- Географические карты, таблицы, портреты
10. Внеурочная работа
11. Перспективы развития кабинета

Диагностическая карта учебного кабинета №7,

Тип школы:		МОБ ПСШ		
Хворенкова Вера Николаевна		Стаж работы зав. кабинетом –		Время функционирования кабинета: с 8.30 до 14.30 ежедневно
Наличие:				
Правила поведения и техники безопасности			инструкция имеется	
План работы кабинета			имеется	
Административный контроль за деятельностью кабинета			осуществляется	
Контроль за выполнением требований к кабинету со стороны М/О			осуществляется	
Обеспечение деятельности кабинета				
Мебель (общее состояние)	ТСО (интерактивная доска, компьютер и т.д.)	Учебная и методическая литература, дидактические материалы, тесты, и др.	Материалы для учащихся (раздаточный материал)	Планирование и проектирование деятельности учителя по работе кабинета
хорошее	+	+	+	+

АҚШ
готовности кабинета к учебному году

Учебный год	2016-2017			
Паспорт	+			
Правила ТБ	+			
Правила пользования кабинетом	+			
План работы	+			

Соблюдения в кабинете

Учебный год	2016-2017			
1. Правила по ТПБ				
2. Санитарно-гигиенических норм				
- Освещенность				
- Состояние мебели				
- Состояние кабинета в целом (пол, стены, окна)				

План работы кабинета

Задачи

кабинета

- Развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей.
- Приобретение опыта выполнения индивидуальных и коллективных проектов
- Воспитание необходимых норм поведения и деятельности в кабинете
- **1 четверть**
 - 1. Выборы совета кабинета
 - 2. Оформление классного уголка
 - 3. Генеральная уборка кабинета
 - 4. Озеленение кабинета

2 четверть

1. Генеральная уборка кабинета

3 четверть

1. Генеральная уборка кабинета
2. Ремонт оборудования кабинета
3. Изготовление тестовых задания и раздаточных материалов для 10 класса
4. Проведение сортировки географических карт по темам и по классам
5. Подготовка экзаменационных заданий по географии для 9-х классов
6. Проведение классных вечеров ко Дню Защитников Отечества и Международному Женскому Дню
7. Проведение Экологических чтений 2011
8. Участие в «Экологическом марафоне 2011»
7. Проведение конкурса рефератов по географии

4 четверть

1. Генеральная уборка кабинета
2. Ремонт оборудования кабинета
3. Оформление стенда «Скоро экзамены. География »
4. Проверка состояния карт и их ремонт
5. Проведение факультативных занятий
6. Контроль за поведением учащихся 6 – 11 классов в кабинете на переменах и уроках
7. Обновление стендов
9. Ремонт кабинета, подготовка к новому учебному году

Перспективы развития кабинета

- *Совершенствование материально-технической и дидактической базы кабинета*

Материально-техническое оборудование кабинета

№	Наименование	Инвентарный №	Количество	Примечание
1	Стол учительский		1	
2	Стул учительский		1	
3	Комплект ученический (столы+стулья)		4	
4	Жалюзи (горизонтальные)			
5	Жалюзи (вертикальные)			
6	Шкафы: 2-х створчатый Стеллаж узкий ШС Книжный Тумба Тумба		2	
7	Доска настенная		1	

Технические средства обучения

№	Наименование	Инвентарный №	Количество	Примечание
1	Системный блок		1	
2	Монитор	9948/4	1	
3	Принтер		1	
4	Телевизор		1	
5	колонки		1	