

Принято на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 1 от 14.01.2016г.  
Рег. № 7 от 15.01.2016г.

Утверждено приказом директора МБОУ  
«Парабельская СШ им. Н. А. Образцова»  
от 15.01.2016г. № 12

## **Положение о Правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Парабельская СШ им. Н.А. Образцова»**

*(с изменениями и дополнениями: протокол ПС № 11 от 10.12.2020, приказ № 280 от 24.12.2020, приказ № 75 от 02.03.2022, приказ № 82 от 21.03.2023)*

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о Правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Парабельская СШ им. Н.А. Образцова» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ч. 3, 4 ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 02 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022г. № 784 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458», Приказом Министерства просвещения РФ от 23 января 2023г. № 47 "О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458», иными Федеральными законами и Уставом МБОУ «Парабельская СШ им. Н.А. Образцова».

1.2. Целью настоящего Положения является соблюдение законодательства Российской Федерации в области образования в части приема в организации, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, обеспечения их права на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.3. Положение регламентирует правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательным программам) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Парабельская средняя школа имени Николая Андреевича Образцова» (далее – Школа).

### **2. Правила приема на обучение**

#### **Общие правила приема**

2.1. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.3. В Школу для обучения по общеобразовательным программам принимаются все граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за Школой согласно Постановлению Администрации Парабельского района, которое издается не позднее 15 марта текущего года (далее – закрепленная территория). Постановление Администрации Парабельского района «О закреплении территорий за общеобразовательными организациями Парабельского района» размещается на информационном стенде и официальном сайте Школы в сети Интернет в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.4. Для закрепленных лиц, не достигших возраста четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов (п.2 ст. 20 Гражданского кодекса Российской Федерации). При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (п. 3 ст. 65 Семейного кодекса Российской Федерации). Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших возраста четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (законными представителями), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (п. 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

2.5. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам в Школу, если в ней обучаются их братья и (или) сестры (полнородные и неполнородные). А также ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Школу, если в ней обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона

Правом преимущественного приема на обучение по программам основного и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, обладают дети, целью которых является подготовка к военной или иной государственной службе, в том числе российского казачества.

2.6. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест для обучения в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Отдел образования Администрации Парабельского района.

2.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

2.8. Прием на обучение в Школу закрепленных лиц по общеобразовательным программам за

счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.9. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.10. При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

С целью ознакомления с указанными документами Школа размещает их копии в доступном для ознакомления месте и на официальном сайте Школы в сети Интернет. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с данными документами фиксируется в заявлении о приеме на обучение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.11. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2.12. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.13. и 2.14. настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в Школу. При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее ЕПГУ);

- через Портал образовательных услуг Томской области (<https://euslugi.tomedu.ru/>).

2.13. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения ребенка с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления Школой возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с Уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.14. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка и/или

документ-копию, подтверждающих право на льготу (при наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение);

- документ-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных братьев и сестер;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.15. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления в АИС «Е-услуги. Образование». При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

Родители (законные представители) детей, предоставившие в Школу заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей на обучение по основным общеобразовательным программам в Школу не допускается.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.17. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, родителям (законным представителям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов и отметка об их получении. Уведомление о факте приема заявления при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации направляется в личный кабинет на ЕПГУ.

2.18. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.19. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.24. настоящего Положения.

2.20. При приеме на обучение в порядке перевода из другой образовательной организации родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело ребенка, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

2.21. Заявителю, не проживающему на закрепленной территории, может быть отказано в приеме заявления на обучение в порядке перевода ребёнка из другой образовательной организации только по причине отсутствия свободных мест в Школе.

2.22. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по

адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

### **Правила приема в первый класс**

2.23. С целью проведения организованного приема детей в первый класс Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы в сети Интернет, в средствах массовой информации (в том числе электронных), ФГИС ЕПГУ информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления Администрации Парабельского района «О закреплении территорий за общеобразовательными организациями Парабельского района»;

- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.24. Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа после окончания приема в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.25. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу на обучение в первый класс, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов) и иные документы на время обучения ребенка.

2.26. Для приема в Школу родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.27. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школу в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Томской области.

2.28. Для удобства родителей Школа может установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации, который размещается на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети Интернет.

#### **Правила приема на обучение на уровень среднего общего образования**

2.29. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании.

2.30. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации, в соответствии с Уставом Школы и другими локальными актами. С целью выявления способностей и готовности детей к профильному обучению по соответствующим учебным предметам перед зачислением в профильный класс Школы учитываются результаты сдачи экзаменов по двум предметам, соответствующим выбранному профилю, и индивидуальные достижения обучающихся.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты.

3.2. Изменения в Положение вносятся приказом директора Школы.

3.3. Спорные вопросы по приему на обучение, возникающие между родителями (законными представителями) поступающего и администрацией Школы, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.